

## Sprawozdanie finansowe jednostki innej

## Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

|  |                 |  |                 |
|--|-----------------|--|-----------------|
| Data sporządzenia sprawozdania finansowego   |                 | 20.03.2019                                   |                 |
| Data początkowa i końcowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie                                    |                 |  |                 |
| Data od  | 01.01.2018      | Data do                                      | 31.12.2018      |
| Jednostka danych liczbowych  |                 |  |                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> w złotych  |                 | <input type="checkbox"/> w tysiącach złotych |                 |
| Dane identyfikujące jednostkę  |                 |  |                 |
| Firma, siedziba albo miejsce zamieszkania  |                 |  |                 |
| Nazwa Firmy  |                 |  |                 |
| STOWARZYSZENIE KULTURALNO-OŚWIATOWE "PIAST" IM.W. WITOSA   |                 |  |                 |
| Siedziba podmiotu  |                 |  |                 |
| Województwo  | MAŁOPOLSKIE     | Powiat                                       | TARNÓW          |
| Gmina  | TARNÓW          | Miejscowość                                  | WOLA RZĘDZIŃSKA |
| Adres  |                 |  |                 |
| Kraj   | POLSKA          | Województwo                                  | MAŁOPOLSKIE     |
| Powiat   | TARNÓW          | Gmina  | M.TARNÓW        |
| Ulica  |                 | Nr domu                                      | 297 A           |
|  |                 | Nr lokalu                                    |                 |
| Miejscowość  | WOLA RZĘDZIŃSKA | Kod pocztowy                                 | 33-150          |
|  |                 | Poczta                                       | WOLA RZĘDZIŃSKA |
| Siedziba i adres przedsiębiorcy zagranicznego - wypełnia oddział (zakład) przedsiębiorcy zagranicznego |                 |  |                 |
| Kraj   |                 | Kod pocztowy                                 |                 |
|  |                 | Miejscowość                                  |                 |
| Ulica  |                 | Nr domu                                      |                 |
|  |                 | Nr lokalu                                    |                 |
| Podstawowy przedmiot działalności jednostki  |                 |  |                 |
| Numer PKD  |                 |  |                 |
| 8 6 9 0 A DZIAŁALNOŚĆ FIZJOTERAPEUTYCZNA   |                 |  |                 |

Czas trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony

Wskaż okres, jeżeli jest ograniczony

Data od

Data do

Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym

Data od 01.01.2018 data do 31.12.2018

Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe:

sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

sprawozdanie nie zawiera danych łącznych

Założenie kontynuacji działalności

Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości:

tak

nie

Wskazanie, czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności:

tak

nie

Opis okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności

Informacja czy sprawozdanie finansowe jest sporządzone po połączeniu spółek (opcjonalnie)

W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, wskazanie, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek:

sprawozdanie sporządzone po połączeniu spółek

sprawozdanie sporządzone przed połączeniem spółek

Wskazanie zastosowanej metody rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

Zasady (polityka) rachunkowości

Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Organizacja prowadzi rachunkowość zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku.

Rokiem obrotowym jednostki jest rok kalendarzowy. Jednostka sporządza deklaracje podatkowe za rok obrotowy.

Księgi rachunkowe prowadzone są i przechowywane w siedzibie jednostki wraz z dowodami źródłowymi.

Księgi rachunkowe prowadzi się w języku polskim w walucie polskiej. Prowadzone są one w formie elektronicznej przy użyciu programu finansowo-księgowego. Księgi rachunkowe obejmują: dziennik, konta księgi głównej, zestawienia obrotów i sald kont oraz księgi pomocnicze.

Koszty jednostki ewidencjonowane są na kontach zespołu 4 i 5.

#### Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Dla celów podatkowych i księgowych przyjmowane były stawki amortyzacyjne wynikające z ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych, określającej wysokość amortyzacji stanowiącej koszty uzyskania przychodów. W stosunku do środków trwałych nabytych i wprowadzonych do ewidencji przed dniem 1 stycznia 2000 roku stosowane są stawki wynikające z rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 17 stycznia 1997 roku w sprawie amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych. Określają one wysokość amortyzacji stanowiącej koszty uzyskania przychodu.

Środki trwałe są wyceniane w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia po aktualizacji wyceny składników majątku pomniejszonych o skumulowane umorzenie oraz dokonane odpisy aktualizujące ich wartość.

Składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania nie przekraczającym jednego roku oraz wartości początkowej nie przekraczającej 10,0 tysiący złotych, są jednorazowo odpisywane w ciężar kosztów w momencie przekazania ich do użytkowania. Środki trwałe umarżane są według metody liniowej począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia ich do eksploatacji przez okres odpowiadający ich ekonomicznej użyteczności. Produkcję w toku wycenia się wg wartości surowca podstawowego.

Jednostka prowadzi ewidencję magazynową materiałów, towarów i wyrobów gotowych i odpisuje ich zużycie w ciężar kosztów z dniem ich wydania z magazynu.

Należności wycenia się w kwocie należności głównej bez naliczania odsetek za zwłokę z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące).

Środki pieniężne w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej.

Zobowiązania zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymaganej zapłaty.

Ustalenia wyniku finansowego

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie kalkulacyjnym.  
Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości.

Sprawozdanie finansowe sporządza się na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych, o których mowa w art. 12 ust. 2 pkt 1.

Sprawozdanie finansowe składa się z : bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej, obejmującej wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

W sprawozdaniu finansowym jednostka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z treścią ekonomiczną.

Organizacja stosuje układ bilansu oraz rachunku zysków i strat zgodny z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości.

Dane liczbowe w sprawozdaniu wykazuje się z złotych i groszach.

Jednostka sporządza sprawozdanie finansowe w postaci elektronicznej oraz opatruje je kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

Informacja uszczegóławiająca, wynikająca z potrzeb lub specyfiki jednostki (opcjonalnie)