



Stowarzyszenie Kulturalno – Oświatowe „PIAST” im. Wincentego Witosa  
33-150 Wola Rzędzińska 297A, tel. 14 637 61 30, 637 61 47  
NIP: 873-278-91-84 Regon: 851764980

Nr sprawy: PNO-1/2017

Wola Rzędzińska, dn. 31-05-2017 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PN. „ZAKUP I DOSTAWA KOMPLETNEJ LINII DO PRODUKCJI  
FOLII WIELOWARSTWOWEJ  
LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/BIODEGRADOWALNEJ”**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**W PROCEDURZE DLA ZAMÓWIEŃ O WARTOŚCI PONIŻEJ PROGU UE**

Zatwierdzam:

Sławomir Kania – Prezes      Tott Bartłomiej – Wiceprezes

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej „SIWZ”, zawiera:

Część I: Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z formularzami nr: 1, 1a, 2, 3, 4, 5.

Część II: Wzór umowy

## CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

### 1. Zamawiający

Nazwa: Stowarzyszenie Kulturalno-Oświatowe "PIAST" im. Wincentego Witosa  
 Adres: Wola Rzędzińska 297a, 33-150 Wola Rzędzińska, woj. małopolskie  
 telefon: 14 6376145 lub 14 6376147  
 faks: 14 6376145  
 e-mail: zazwola@vp.pl

### 2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup i dostawa kompletnej linii do produkcji folii wielowarstwowej LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/biodegradowalnej”.

#### 2.1. Opis przedmiotu zamówienia

##### SPECYFIKACJA WYTŁACZARKI DO PRODUKCJI FOLII *wielowarstwowej* *LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/biodegradowalnej.* Produkcja folii metodą wydmuchu rękawa pionowo do góry

przeznaczenie	LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/biodegradowalnej
szerokość rękawa	regulowana w zakresie 500; 2100 mm bez zakładki regulowana w zakresie 800; 2500 mm z zakładkami
grubość rękawa	w zakresie 20-500 mikronów ( 0,02-0,5 mm )
wydajność robocza	120-200 kg/h
<b>WYTŁACZARKA</b>	
typ wytłaczarki	wielowarstwowa, z mechanizmem obrotowym głowicy
typ przekładni	walcowe
ślimak	2 x fi 55 – 75 mm L:D 28:1, ze strefą mieszania
moc grzewcza	24 – 26 kW
silnik główny	2 szt
<b>ZMIENIACZ SITA</b>	
typ	dwuotworowy
strefa grzewcza	2 szt
moc grzewcza	x 2 = 5 – 6 kW
<b>GŁOWICA</b>	
typ głowicy	wielowarstwowa, z centralnym zasilaniem, spiralna
średnica ustnika	340 – 360mm
moc grzewcza	min. 20kW
strefy grzewcze	4 szt
typ pierścienia chłodzącego	dwuwargowy, obrotowy
Wentylator chłodzenia folii	promieniowy, ciśnieniowy 13 – 17 kW
<b>ODCIĄG GÓRNY</b>	
szerokość wałków	2200 mm
wałki gumowe pośrednie - dodatkowo	2 szt
zamykanie wałów	siłowniki pneumatyczne
napęd odciągu	motoreduktor ślimakowy
<b>NAWIJARKA</b>	
Typ dwu ramienna	wolnostojący automat
szerokość wałów	2200 mm
napęd nawijarki	silniki trójfazowe z enkoderem i opcją chłodzenia
max. średnica bobiny	Fi 620 – 680 mm
wałki gumowe pośrednie	2 szt
wałki gumowe rowkowane	2 szt (po 1 szt na każdą stronę)
całkowita moc zainstalowana	140 – 170 kW
wymiary linii ograniczenia	max 9 x 4 x 8 m (długość x szerokość x wysokość)
<b>UKŁAD ROZCINANIA FOLII</b>	od 4 do 6 użytków na stronę

## **WYMAGANE ELEMENTY WYPOSAŻENIA I FUNKCJONALNOŚCI :**

- kontrola naprężenia folii oddzielnie na każdy napęd nawijaka
- wałek bananowy na nawijaku – 3szt.
- gryfy pneumatyczne na nawijaku fi 76 mm– 4szt.
- automatyczna regulacja naciągu folii
- automatyczna zmiana rolek
- licznik długości folii
- sterownik PLC z ekranem dotykowym kolor z wizualizacją maszyny min 7" (nawijak)
- impulsowe sterowanie grzałkami
- automatyczna sygnalizacja średnicy balonu
- stabilizator rękawa, 4-rzędowy typu „basket” z centralną regulacją
- składacze folii – rolki aluminiowe – obrotowe
- trójkąty do zakładek
- diafragma
- jonizator dwustronny min 2 kVA – szerokość 2200 mm
- dejonizator dwustronny do zbierania ładunków elektrycznych – szerokość 2200mm
- silniki trójfazowe, sterowane falownikiem – 2szt.
- szafa sterownicza wolnostojąca
- wentylator chłodzący folię – wolnostojący
- układ nawijania pasków brzegowych - wolnostojący

### **2.2. Wymagania odnośnie gwarancji jakości**

Wykonawca ma udzielić gwarancji jakości na całość przedmiotu zamówienia - **na okres nie krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 36 miesięcy.**  
Gwarancja jakości obowiązuje od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

### **2.3. Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień**

42000000-6 (maszyny przemysłowe)

## **3. Podstawa prawna prowadzenia postępowania oraz tryb udzielenia zamówienia**

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej w niniejszej specyfikacji „ustawa Pzp”.

## **4. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

## **5. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

## **6. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

## **7. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego do 29-09-2017 r.

## **8. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu.

## 8.1. Warunki udziału w postępowaniu:

### 1) zdolność techniczna:

#### a) **doświadczenie Wykonawcy:**

Wykonawca ma wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostarczył jedną kompletną linię do produkcji folii wielowarstwowej o szerokości rękawa – regulowana w zakresie 500; 2100 mm bez zakładek, regulowana w zakresie 800; 2500 mm z zakładkami oraz grubości rękawa w zakresie 20-500 mikronów (0,02-0,5 mm)

8.1.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

## 9. Podstawy wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Nie dotyczy.

## 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

10.1. **Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Propozycję treści w/w oświadczeń stanowią formularze nr 2 i 3.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, w/w oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w w/w oświadczeniach. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą).

Propozycję treści zobowiązania stanowi formularz nr 4.

10.2. Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców należy złożyć indywidualne oświadczenia i ewentualne dowody, dotyczące każdego z nich). Propozycję treści oświadczenia stanowi formularz nr 5.

10.3. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.4. **Na wezwanie** Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

10.4.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej:

1) wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

10.4.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, przedstawia dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Powyższe dotyczy również w stosunku do innego podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca.

10.4.3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 10.4.1., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

10.5. Pozostałe wymagania dla składanych oświadczeń i dokumentów:

- 1) Oświadczenia i dokumenty składane są w formie pisemnej w postaci papierowej.
- 2) Oświadczenia i dokumenty mają być podpisane przez osoby uprawnione.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Do spraw nie uregulowanych w niniejszym punkcie stosuje się zapisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu

o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

### **11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

- 1) Wykonawcy (podmioty współdziałające w ramach konsorcjum, podmioty współdziałające w ramach spółki cywilnej) mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Do oferty składanej przez wykonawców ma być załączone pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) dla pełnomocnika wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Ewentualnie można złożyć umowę o współdziałaniu (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia), z której będzie wynikało przedmiotowe pełnomocnictwo.
- 3) W przypadku braku wskazania, korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem wykonawców.

### **12. Podwykonawcy**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia).  
Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (powyższa informacja ma być zawarta w ofercie). Zamawiający informuje, że powyższe zapisy dotyczące podania firm podwykonawców mają zastosowanie, o ile są znane na etapie składania ofert.

### **13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

- 1) Zamawiający preferuje wzajemne porozumiewanie się w formie pisemnej.
- 2) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Każda ze stron niezwłocznie po przesłaniu korespondencji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną - przesyła tą korespondencję w formie pisemnej. Powyższe nie dotyczy oferty wraz z załącznikami oraz jej zmian i wycofania oraz dokumentów składanych wraz z ofertą – które nie mogą być przekazane za pomocą faksu, ani drogą elektroniczną.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa, uważa się za wniesione z dniem, gdy dotrą do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

### **14. Dane osoby uprawnionej do porozumiewania się z wykonawcami**

Od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup>-13<sup>30</sup>: - Sławomir Kania  
Kontakt: tel. (14) 637 6145, fax.: (14) 637 6145, e-mail: zazwola@vp.pl;

### **15. Wymagania dotyczące wadium**

Brak wadium.

### **16. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert).

## 17. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta musi być złożona w formie pisemnej w postaci papierowej.
4. **Ofertę stanowi wypełniony formularz nr 1 „Oferta” wraz ze specyfikacją oferowanej linii do produkcji folii wielowarstwowej LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/ biodegradowalnej (specyfikacja ma być sporządzona zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1a).**
5. Wraz z ofertą należy złożyć wymagane w niniejszej SIWZ dokumenty, w tym o których mowa w pkt 10.1.
6. Oferta ma być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do reprezentowania wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami lub jej/ich pełnomocnika. W takim przypadku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem kopia) podpisane przez uprawnioną(e) osobę (osoby).
7. Oferta oraz wszystkie dokumenty i załączniki mają być czytelne, a wszelkie poprawki mają być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą(e) ofertę (pod rygorem nieważności).
8. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
9. Wszystkie zapisane strony oferty (w tym załączniki) powinny być ponumerowane i podpisane (względnie parafowane) przez osoby uprawnione - zgodnie z pkt 6.
10. Przy sporządzaniu oferty oraz innych dokumentów należy korzystać z formularzy zawartych w SIWZ. Forma formularzy może być modyfikowana pod warunkiem zachowania ich treści.
11. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w formularzu „Oferta”), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - pod warunkiem, że wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
Zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.  
Informacje te powinny być umieszczone w osobnym zamkniętym opakowaniu odpowiednio opisanym.
12. Pozostałe wymagania zawarte są w poszczególnych punktach SIWZ.

## 18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) W niniejszym punkcie pod pojęciem „oferta” należy rozumieć ofertę oraz dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą.
- 2) Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. **Stowarzyszenie Kulturalno – Oświatowe „PIAST”, Wola Rzędzińska 297A, 33-150 Wola Rzędzińska**, w terminie: **do 09-06-2017 r. do godziny 10:00**.  
Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym przedwczesne odczytanie jej zawartości.



Opakowanie ma być opisane według poniższego wzoru:

**< DOKŁADNA NAZWA i ADRES ZAMAWIAJĄCEGO >**  
**PRZETARG NA: < PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA >**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED: < TERMIN OTWARCIA OFERT >**  
**oraz opisane nazwą i adresem wykonawcy**

- 3) Otwarcie ofert nastąpi dnia **09-06-2017** r. o godzinie **10:15** w siedzibie zamawiającego tj. **Stowarzyszenie Kulturalno – Oświatowe „PIAST”, Wola Rzędzińska 297A, 33-150 Wola Rzędzińska, w Biurze Kierownika Zakładu Aktywności Zawodowej**
- 4) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty powinna być złożona według takich samych zasad jak oferta i posiadać dodatkowo napis „ZMIANA”.
- 5) Oferty i ich zmiany złożone po wymaganym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
- 6) Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zostaną podane informacje dotyczące zawartych w ofercie:
  - imion i nazwisk, nazw (firm) oraz adresów Wykonawców,
  - cen brutto ofert,
  - okres gwarancji jakości,
  - ilość warstw.
- 7) **Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i złożeniem oferty.**

#### **19. Opis sposobu obliczenia ceny**

19.1. Cena oferty ma być obliczona w następujący sposób:

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną cenę, obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.

19.2. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.  
Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

#### **20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

20.1. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa	Opis	Waga w %
1	<b>Cena (C)</b>	Cena brutto oferty podana w formularzu „Oferta”	<b>60</b>
2	<b>Gwarancja jakości (G)</b>	Okres gwarancji jakości (wydłużenie okresu gwarancji jakości poza wymagane minimum). Zamawiający ustala: - najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości: <b>12 miesięcy</b> , - najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości: <b>36 miesięcy</b> . <b>Zadeklarowanie okresu krótszego niż 12 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.</b> Zadeklarowanie okres gwarancji jakości dłuższego niż 36 miesięcy spowoduje przyjęcie do oceny okresu 36 miesięcy. Taki też będzie najdłuższy okres gwarancji jakości wpisywany w umowie. <b>Brak podania okresu gwarancji jakości spowoduje odrzucenie oferty.</b>	<b>20</b>
3	<b>Ilość warstw (A)</b>	Ilość warstw (zaoferowanie większej ilości warstw niż wymagane minimum).	<b>20</b>

## 20.2. Opis sposobu oceny ofert.

Ocenie będą podlegały tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

Każda oferta zostanie oceniona w następujący sposób:

1) W pierwszej kolejności zostanie obliczona liczba punktów osobno dla każdego kryterium wg poniższych wzorów:

a) liczba punktów w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  - cena brutto oferty ocenianej

b) liczba punktów w kryterium „Gwarancja jakości” (G) zostanie obliczona według wzoru:

Kryterium „Gwarancja jakości” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta” okresu gwarancji jakości.

$$G = \frac{G_o}{36} \times 20 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

$G_o$  - okres gwarancji jakości wyrażony w miesiącach  
zadeklarowany w ofercie ocenianej

c) liczba punktów w kryterium „Ilość warstw” (A) zostanie obliczona według wzoru:

Kryterium „Ilość warstw” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę ilości warstw wyrażonej w szt.

$$A = \frac{A_o}{A_{max}} \times 20 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

$A_o$  - ilość warstw wyrażona w szt. zadeklarowana w ofercie ocenianej

$A_{max}$  - największa ilość warstw wyrażona w szt. spośród wszystkich ofert

2) Następnie zostanie obliczona suma punktów za poszczególne kryteria (S).

$$S = C + G + A \text{ [pkt]}$$

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

20.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

20.4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

## **21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) W przypadku jeżeli oferta zostanie złożona przez Wykonawców współdziałających w ramach spółki cywilnej, to pełnomocnik spółki będzie miał obowiązek dostarczyć zamawiającemu umowę spółki.
- 2) W przypadku jeżeli oferta zostanie złożona przez podmioty współdziałające w ramach konsorcjum, to pełnomocnik konsorcjum będzie miał obowiązek dostarczyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę członków konsorcjum.
- 3) Nie dostarczenie dokumentów, wymienionych w ppkt 1 – 2, zostanie potraktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy i będzie powodem do zatrzymania wadium. W takim przypadku Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

## **22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy.

## **23. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje podpisania umowy ramowej.

## **24. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 1 są:

### **I. Odwołanie**

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia oferty odwołującego,
  - opisu przedmiotu zamówienia,
  - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Termin wniesienia odwołania:
  - a) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Piłźnie.
  - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a i b wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Szczegółowe kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180 – 198 ustawy.

## **II. Skarga do sądu**

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Szczegółowe kwestie odnoszące się do skargi do sądu przedstawione są w art. 198a – 198g ustawy.

## **25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## **26. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **27. Postanowienia ogólne**

1. Do spraw nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji stosuje się zapisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

## OFERTA

**NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA  
PN. „ZAKUP I DOSTAWA KOMPLETNEJ LINII DO PRODUKCJI  
FOLII WIELOWARSTWOWEJ  
LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/BIODEGRADOWALNEJ”  
Nr sprawy: PNO-1/2017**

Ja/my niżej podpisana/y/i oświadczam/y, że:

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy / Nazwy Wykonawców <sup>1</sup>	Adres Wykonawcy / Adresy Wykonawców <sup>1</sup>

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej

2. Dane do korespondencji:  
- numer faksu lub adres e-mail: .....
3. Zapoznałam/em/liśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – w tym jej zmianami i wyjaśnieniami – i jestem/śmy związana/y/i jej postanowieniami.
4. Niniejszym oferuję(emy) wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym jej zmianami i wyjaśnieniami), za poniższe wynagrodzenie:

**Cena brutto:** ..... zł

Wykonawca informuje, że:

- \* wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- \* wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług ....., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usługi powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego wynosi: ..... zł netto.

(\* - niepotrzebne skreślić)

5. Zobowiązuję/emy się do udzielenia gwarancji jakości na całość przedmiotu zamówienia - na okres ..... miesięcy (należy podać liczbę miesięcy – minimum: 12, maksimum: 36), licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru.
6. Zobowiązuję/emy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

7. Akceptuję/emy warunki płatności określone w SIWZ.

8. Wykonawca oświadcza, że:

\* zamówienie wykona osobiście tj. bez udziału podwykonawców;

\* zamierza powierzyć wykonanie następujących części zamówienia poniższym podwykonawcom:

Lp.	Część zamówienia	Firma podwykonawcy (jeżeli jest znana na tym etapie)

(\* - niepotrzebne skreślić)

9. W związku z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych: *[żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji] / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania ]\**:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie	
		od	do

10. Jestem(śmy) związany(i) ofertą przez czas wskazany w SIWZ.

11. W przypadku wybrania mojej/naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy (zgodnie z jej wzorem zawartym w SIWZ) w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **Integralną część oferty stanowi specyfikacja oferowanej kompletnej linii do produkcji folii wielowarstwowej LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/biodegradowalnej (w załączeniu).**

Wraz z ofertą składam/y oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ.

Miejscowość i data: .....

.....  
Podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

\* niepotrzebne skreślić

**SPECYFIKACJA WYTŁACZARKI DO PRODUKCJI FOLII wielowarstwowej  
LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/biodegradowalnej.**

**Produkcja folii metodą wydmuchu rękawa pionowo do góry**

przeznaczenie	
szerokość rękawa	
grubość rękawa	
wydajność robocza	
<b>WYTŁACZARKA</b>	
typ wytłaczarki	
typ przekładni	
ślimak	
moc grzewcza	
silnik główny	
<b>ZMIENIACZ SITA</b>	
typ	
strefa grzewcza	
moc grzewcza	
<b>GŁOWICA</b>	
typ głowicy	
średnica ustnika	
moc grzewcza	
strefy grzewcze	
typ pierścienia chłodzącego	
Wentylator chłodzenia folii	
<b>ODCIĄG GÓRNY</b>	
szerokość wałków	
wałki gumowe pośrednie - dodatkowo	
zamykanie wałów	
napęd odciągu	
<b>NAWIJARKA</b>	
Typ dwu ramienna	
szerokość wałów	
napęd nawijarki	
max. średnica bobiny	
wałki gumowe pośrednie	
wałki gumowe rowkowane	
całkowita moc zainstalowana	
wymiary linii ograniczenia	
<b>UKŁAD ROZCINANIA FOLII</b>	

<b>WYMAGANE ELEMENTY WYPOSAŻENIA I FUNKCJONALNOŚCI :</b>	<b>ZAZNACZYĆ „X”</b>
kontrola napięcia folii oddzielnie na każdy napęd nawijaka	
wałek bananowy na nawijaku – 3 szt.	
gryfy pneumatyczne na nawijaku fi 76 mm – 4 szt.	
automatyczna regulacja naciągu folii	
automatyczna zmiana rolek	
licznik długości folii	
sterownik PLC z ekranem dotykowym kolor z wizualizacją maszyny min 7"	
impulsowe sterowanie grzałkami	
automatyczna sygnalizacja średnicy balonu	
stabilizator rękawa, 4-rzędowy typu „basket” z centralną regulacją	
składacze folii – rolki aluminiowe – obrotowe	
trójkąty do zakładek	
diafragma	
jonizator dwustronny min 2 kVA – szerokość 2200 mm	
dejonizator dwustronny do zbierania ładunków elektrycznych – szerokość 2200mm	
silniki trójfazowe, sterowane falownikiem	
szafa sterownicza wolnostojąca	
wentylator chłodzący folię	
układ nawijania pasków brzegowych	



**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Zakup i dostawa kompletnej linii do produkcji folii wielowarstwowej LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/biodegradowalnej” - PNO-1/2017**

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy<sup>1</sup> .....

Adres wykonawcy<sup>1</sup> .....

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa indywidualnie każdy członek konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej

Niniejszym oświadczam/my, co następuje:

#### **I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

(\* - niepotrzebne skreślić)

\* Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

\* Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

W pozostałym zakresie nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania.

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU (O KTÓRYM MOWA W ART. 22A USTAWY PZP), NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

(\* - niepotrzebne skreślić)

W odniesieniu do podmiotu: ..... (podać nazwę i adres podmiotu):

\* Oświadczam/y, że podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

\* Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do podmiotu podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, podmiot podjął następujące środki naprawcze:

.....  
.....

W pozostałym zakresie podmiot nie podlega wykluczeniu z postępowania.

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

(miejscowość)

.....  
Podpis wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Zakup i dostawa kompletnej linii do produkcji folii wielowarstwowej LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/biodegradowalnej” - PNO-1/2017

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy<sup>1</sup> .....

Adres wykonawcy<sup>1</sup> .....

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa indywidualnie każdy członek konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej

Niniejszym oświadczam/y, co następuje:

### I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam/y, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 8.1. Instrukcji dla Wykonawców.

### II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNEGO PODMIOTU (O KTÓRYM MOWA W ART. 22A USTAWY PZP) \*

Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam/y na zasobach następującego podmiotu:

.....

....., w następującym zakresie: .....

W związku z powyższym załączam/y zobowiązanie tego podmiotu do oddania mi/nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

### **III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

*(miejsowość)*

.....  
*Podpis wykonawcy*

(\* - niepotrzebne skreślić)

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU**  
**do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania**  
**zamówienia pn. „Zakup i dostawa kompletnej linii do produkcji folii wielowarstwowej**  
**LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/biodegradowalnej” - PNO-1/2017**

Ja/My niżej podpisany/a/i działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa innego podmiotu	Adres innego podmiotu

zobowiązuję(emy) się do oddania Wykonawcy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

do dyspozycji niezbędnych zasobów **doświadczenia** na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia, zamawianego przez SKO „PIAST” im. W. Witosa.

Miejscowość i data: .....

.....  
Podpis(y) osoby/osób  
reprezentującej/ych inny podmiot

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Zakup i dostawa kompletnej linii do produkcji folii wielowarstwowej LDPE/LLDPE/HDPE/MDPE/biodegradowalnej” - PNO-1/2017**

### **OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**

Nazwa wykonawcy<sup>1</sup> .....

Adres wykonawcy<sup>1</sup> .....

<sup>1</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa indywidualnie każdy członek konsorcjum lub wspólnik spółki cywilnej

\* Oświadczam/y, że nie należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

\* Oświadczam/y, że należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu tj:

1) .....

2) .....

Jednocześnie oświadczam, że istniejące między nami powiązania prowadzą\* / nie prowadzą\* do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
(jeżeli Wykonawca skreślił „prowadzą” wypełnia dalszą część oświadczenia)

\* Na potwierdzenie tego wraz z niniejszym oświadczeniem przedkładam następujące dokumenty i informacje:

- .....

Miejscowość i data: .....

.....  
Podpis wykonawcy

\* - niepotrzebne skreślić